



## ANUNȚ

În temeiul prevederilor art. 7 din H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **Muzeul Național de Artă al României** organizează, în perioada **04 iulie - 05 august 2019**, la sediul său din Calea Victoriei nr. 49-53, sector 1, București, concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant:

- Șef secție

- Secția Arte Grafice, Documentare

**Concursul** constă în 3 etape succesive:

- a) **selecția dosarelor** de înscriere va avea loc în perioada **18-19 iulie 2019**;
- b) **proba scrisă** pe data de **26 iulie 2019**, ora 10<sup>00</sup>;
- c) **interviul** pe data de **31 iulie 2019**, ora 10<sup>00</sup>.

Candidații vor prezenta la înscriere un **dosar de concurs** ce va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
- actul de identitate (original și copie) sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- documente care să ateste nivelul studiilor, specializărilor și îndeplinirii condițiilor specifice (original și copie);
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;

- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae, model European, conform H.G. nr. 1021/2004;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Înscrierile se primesc la Serviciu Resurse Umane până la data de **17 iulie 2019**, ora 13<sup>00</sup>, tel.: 021.313.17.44. sau 021.313.30.30 / 817.

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele **condiții generale**:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **Condiții specifice pentru înscriere la concurs:**

#### **Șef secție (1 post) - Arte Grafice, Documentare**

Cerințele postului:

- studii superioare de specialitate în istoria artei, artelor plastice și decorative, istorie;
- cursuri "bazele muzeologiei" și/sau "bazele conservării științifice";

- minimum 1 an vechime în specialitate;
- cunoașterea limbii engleze/franceze la nivel avansat.

### **Bibliografie:**

- Comment gérer un musée: Manuel pratique, ICOM, 2006
- Managementul activităților muzeale, Ioan Opreș, Ed. Centrului de Pregătire și Formare a Personalului din Instituțiile de Cultură, București, 2001;
- Management în cultură, Vasile Zecheru, Ed. Centrului de Pregătire și Formare a Personalului din Instituțiile de Cultură, București, 2001;
- Bazele muzeologiei, Radu Florescu, Ed. Universității "Dimitrie Cantemir", București, 2000;
- Conservarea preventivă a bunurilor culturale; Aurel Moldoveanu, Ed. Centrului de Pregătire și Formare a Personalului din Instituțiile de Cultură, București, 2003;
- Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice, republicată, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1546/2003 pentru aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate;
- Hotărârea Guvernului nr. 518/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind exportul definitiv sau temporar al bunurilor culturale mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 886/2008 pentru aprobarea Normelor de clasare a bunurilor culturale mobile.

**Manager interimar,**

**arb. Eviu Constantinescu**



**TABEL ORGANIZARE CONCURS ȘEF SECȚIE ARTE GRAFICE, DOCUMENTARE  
IULIE - AUGUST 2019**

Ziua	Luna	Zile		DESFĂȘURARE CONCURS ANGAJARE	H.G. nr. 286/2011 art. 8 alin 1
		lucrătoare *	calendaristice		
3	Iulie			decizie constituire comisii	
4	Iulie	1	1	<b>AFIȘARE ANUNȚ</b> depunere dosare	<b>art. 7</b> <b>art. 19 alin 1</b>
5	Iulie	2	2	depunere dosare	art. 19 alin 1
6	Iulie	-	3	zi liberă nelucrătoare	-
7	Iulie	-	4	zi liberă nelucrătoare	-
8	Iulie	3	5	depunere dosare	art. 19 alin 1
9	Iulie	4	6	depunere dosare	art. 19 alin 1
10	Iulie	5	7	depunere dosare	art. 19 alin 1
11	Iulie	6	8	depunere dosare	art. 19 alin 1
12	Iulie	7	9	depunere dosare	art. 19 alin 1
13	Iulie	-	10	zi liberă nelucrătoare	-
14	Iulie	-	11	zi liberă nelucrătoare	-
15	Iulie	8	12	depunere dosare	art. 19 alin 1
16	Iulie	9	13	depunere dosare	art. 19 alin 1
17	Iulie	10	14	depunere dosare	art. 19 alin 1
18	Iulie	11	15	expirare termen depunere dosare până la ora 13 <b>SELECȚIE DOSARE</b> de către comisia de concurs	art. 2 alin 1
19	Iulie	12	16	<b>SELECȚIE DOSARE</b> de către comisia de concurs încheiere proces-verbal declaraire admis/respins <b>afișare rezultate selecție dosare</b>	art. 19 alin 2 art. 19 alin 3 art. 20

20	Iulie	-	17	zi liberă nelucrare	-
21	Iulie	-	18	zi liberă nelucrătoare	-
22	Iulie	13	19	depunere contestații la selecție dosare	art. 31 art. 32 alin. 1
23	Iulie	14	20	soluționare contestații și afișare rezultate declaraire candidați admiși pentru concurs	art. 34 alin. 2
24	Iulie	15	21	zi liberă	-
25	Iulie	16	22	zi liberă	-
26	Iulie	17	23	<b>PROBĂ SCRISĂ</b> corectare lucrări probă scrisă declaraire admiși / respinși la proba scrisă, după notare afișare oră și dată interviu	<b>art. 21</b> art. 26 alin. 2 art. 28 alin. 3 art. 30 alin. 3
27	Iulie	-	24	zi liberă nelucrătoare	-
28	Iulie	-	25	zi liberă nelucrătoare	-
29	Iulie	18	26	depunere contestații la proba scrisă	art. 31
30	Iulie	19	27	soluționare contestații la proba scrisă; afișare candidați admiși pentru interviu	art. 32 alin. 2
31	Iulie	20	28	<b>INTERVIU</b> <b>declaraire admis / respins la interviu</b>	<b>art. 24</b> <b>art. 30 alin. 3</b>
01	August	21	29	depunere contestații la interviu	art. 31
02	August	22	30	soluționare contestații la interviu; afișare rezultate soluționare contestații la interviu	art. 32 alin. 2 art. 34 alin. 2
03	August	23	31	zi liberă nelucrătoare	-
04	August	24	32	zi liberă nelucrătoare	-
05	August	25	33	declaraire / afișare rezultat final concurs	art. 34 alin 3

**\*\* Interviu este înregistrat în format audio, conform H.G. nr. 286/2011.**